

NOTER

Vekâlet verecek kişinin aşağıdaki bilgi ve belgelerle birlikte bizzat Başkonsolosluğa gelerek başvuruda bulunması gerekmektedir. Vekâlet veren kişi adına bir başkasının vekâlet düzenlettirmesi mümkün değildir. Vekil tayin edilecek kişinin ayrıntılı nüfus bilgilerinin getirilmesi yeterli olup, kendisinin gelmesi zorunlu değildir. Ayrıca, talep ettiğiniz vekâletnamenin bir örneği varsa beraberinizde getirmeniz faydalı olacaktır Hatta varsa vekaletname örneğinin randevudan önce Word formatında iletilmesi faydalı olacaktır.

ÖNEMLİ: Türkçe bilmeyen kişilerin mutlaka Başkonsolosluğumuzda kayıtlı Yeminli Tercüman eşliğinde başvuruda bulunmaları gerekmektedir.

Noter - Vekâletname İşlemleri İçin Gerekli Belgeler

1. T.C. Nüfus Cüzdanının aslı
2. Yabancı uyruklu kişilerde; yabancı olana ait kimlik kartı veya pasaportunun aslı ve acte de naissance copie integrale belgesinin aslı.
3. İki adet fotoğraf
4. Vekâlet verilecek kişinin TC kimlik numarası,
5. Gayrimenkul vekâletnamelerinde söz konusu gayrimenkulün tapu kayıtlarına ilişkin ayrıntılı bilgiler,
6. Banka para çekilmesi için düzenlenecek vekâletnamelerde banka hesap cüzdanının aslı veya fotokopisi.
7. Kooperatif işlerine ait vekâletnamelerde Kooperatifin tam adı, adresi.
8. Sürücü vekâletnamelerinde, taşıtın ruhsatı (carte grise), sigorta kartı - (Araç şirket üzerine ise KBIS de getirilmesi gerekmektedir.)
9. Dava vekâletnamelerinde vekâlet verilecek avukatın TC kimlik numarası ve kayıtlı olduğu baronun ismi.
10. Azilnameler için daha önce verilen vekâletnamenin ibrazı ve vekilin adresi gerekli bulunmaktadır.

b) Vekâletname harçları:

2022 yılı için geçerli vekâletname harçları:

" Özel, Genel" vekâlet harcı: 25 € / tek sayfa (ayrıca, ilave her sayfa için 9 € değerli kâğıt bedeli alınır.)

"Düzenleme" vekâlet harcı: 38 € / tek sayfa (ayrıca, ilave her sayfa için 9 € değerli kâğıt bedeli alınır.)

Saygılarımızla.